АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 004872
Поделение: _____
Изходящ номер: 23 от дата 14/05/2014
Коментар на възложителя:
С оглед стойността на настоящата процедура, Възложителят прилага опростени правила по ЗОП. Срокът от 40 дни по чл. 64, ал. 1 ЗОП е намален на 28 дни с оглед прилагането от страна на Възложителя на чл. 64, ал. 3 ЗОП

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ВЪЗРАЖДАНЕ-1940"		
Адрес УЛ. "СЪЕДИНЕНИЕ", № 33		
Град С. СТАРО СЕЛО	Пощенски код 7637	Държава РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
За контакти НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ВЪЗРАЖДАНЕ-1940"	Телефон 08633 2245	
Лице за контакти ДАРИНКА ВЕЛИКОВА ВЕЛИКОВА		
Електронна поща kmetstvo_ss@abv.bg	Факс	

Интернет адрес/и (когато е приложимо)
Адрес на възложителя (URL):

Адрес на профила на купувача (URL):
http://tutrakan.egov.bg/TUTRAKAN/home.nsf/pages/bg/NT00000B7A?OpenDocument

Допълнителна информация може да бъде получена на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☒ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☒ Отдих, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	**Да ☐ Не ☒**

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
„Оборудване и обзавеждане на читалищна сграда на Народно Читалище «Възраждане - 1940» с. Старо село: Доставка и инсталиране на компютърни конфигурации и периферия; Доставка и инсталиране на информационна система на базата на Интерактивни киоски и публични дисплеи; Доставка и монтаж на климатична техника; Доставка на офис обзавеждане"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐ **(а) Строителство**	☒ **(б) Доставки**	☐ **(в) Услуги**
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката С. СТАРО СЕЛО код NUTS: BG325	Място на изпълнение на услугата _____ _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за
☒ Възлагане на обществена поръчка
☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)
☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
☐ Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо)

максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:
Срок в години: _____ или в месеци: _____
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:
Процедурата се провежда в изпълнение на сключен Договор № 19/321/01234/25.11.2013 г. за отпускане на финансова помощ по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г. /ПРСР/, подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони /ЕЗФРСР/ Доставката е разделена на четири обособени позиции:Доставка и инсталиране на компютърни конфигурации и периферия; Доставка и инсталиране на информационна система на базата на Интерактивни киоски и публични дисплеи; Доставка и монтаж на климатична техника; Доставка на офис обзавеждане

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30100000	
Доп. предмети	30200000 39717200 39130000 32552510	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☒ Не ☐

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):
☐ само за една обособена позиция ☒ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)
1. Обособена позиция №1: „Доставка и инсталиране на компютърни конфигурации и периферия", прогнозна стойност - 25 404.00 лева, без ДДС
Подпозиция 1.1. „Компютърна система", количество: 6 броя.
Подпозиция 1.2. „Монитор", количество: 6 броя.

Подпозиция 1.3. „Преносим компютър лаптоп", количество: 1 брой.
Подпозиция 1.4. „Цветно лазерно мултифункционално устройство", количество: 2 броя.
Подпозиция 1.5. „Устройство за интерактивна бяла дъска", количество: 1 брой.
Подпозиция 1.6. „Ултра-късофокусен мултимедиен проектор", количество: 2 броя.
Подпозиция 1.7. „Изграждане и настройване на компютърна мрежа", количество: 1 брой.
2. Обособена позиция №2: „Доставка и инсталиране на информационна система на базата на Интерактивни киоски и публични дисплеи", прогнозна стойност 22 632.00 лева, без ДДС
Подпозиция 2.1. „Интерактивен терминал /киоск/", количество: 2 броя.
Подпозиция 2.2. „Монтаж на интерактивен терминал на стена", количество: 1 брой.
Подпозиция 2.3. „Софтуерно осигуряване и настройване на интерактивен терминал /киоск/", количество: 1 брой.
Подпозиция 2.4. „Плазмен дисплей", количество: 3 броя.
Подпозиция 2.5. „Мрежов мултимедиен плейър", количество: 3 броя.
Подпозиция 2.6. „Токонепрекъсваемо устройство UPS", количество: 3 броя.
Подпозиция 2.7. „Монтаж 40"-55" дисплей на стена, мрежов плейър и UPS, включително окабеляване до 20м /захранване и LAN/", количество: 3 броя
Подпозиция 2.8. „Приложен диджитал сайнидж софтуер за управление на публични дисплеи", количество: 3
Подпозиция 2.9. „Акаунт на сървър инсталация и конфигуриране с включена такса за 12 месеца", количество: 1 брой.
3. Обособена позиция №3: „Доставка и монтаж на климатична техника", прогнозна стойност 27 720.00 лева, без ДДС
Подподиция 3.1. „Климатична система колона инвертор", количество: 2 броя.
Подпозиция 3.2. „Климатична система висок стенен монтаж", количество: 1 брой
Подпозиция 3.3. „Климатична система висок стенен монтаж", количество: 1 брой
4. Обособена позиция №4: „Доставка на офис обзавеждане", прогнозна стойност 8 262.00 лева, без ДДС
Подпозиция 4.1. „Компютърни бюра", количество: 17 броя.
Подпозиция 4.2. „Стол за работа с компютър", количество 17 броя.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 84018 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? **Да** ☒ **Не** ☐
от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) **Да** ☐ **Не** ☒
Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението 01/07/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие. На основание чл. 59, ал. 5, т. 2 ЗОП Възложителят не изисква представяне на гаранция за участие по отделните обособени позиции.

2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на плащането й

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на всяка от обособените позиции от поръчката съгласно ценовото предложение на спечелилия участник.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Определеният изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато определеният изпълнител избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, и че е със срок на валидност - най - малко за срока на изпълнение на договора плюс два месеца.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. Гаранцията следва да бъде внесена преди подписване на договора по банкова сметка на Възложителя

3. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Разходваните с настоящата обществена поръчка средства представляват помощ, предоставена от Държавен фонд „Земеделие" по сключен с Възложителя Договор № 19/321/01234/25.11.2013 г. за отпускане на финансова помощ по мярка 321. Помощта е в размер до 100 % от одобрените и реално извършени от Възложителя разходи, свързани с осъществяване на проекта по договора с ДФ „Земеделие", от които 80% се осигуряват от Европейския съюз и 20% от държавния бюджет на Република България.

Стойността на извършените доставки ще бъде заплатена от Възложителя на изпълнителя на доставките след тяхното извършване, след съгласуване от страна на ДФ „Земеделие" на проведената обществена поръчка и след изплащане на финансовата помощ от страна на ДФ „Земеделие" на Възложителя. Възложителят подава заявка за плащане към ДФ „Земеделие" незабавно след получаване и приемане на доставките.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) **Да ☐ Не ☒**

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

I. Плик 1 - "Документи за подбор"- В този плик се поставят документите отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите:

1. Списък на документите, съдържащ вида и броя на документите в офертата - подписан и подпечатан от участника;
2. Заявление за участие - попълва се Образец № 1;
3. Административни сведения - попълва се Образец № 2;
4. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за поръчката - попълва се Образец № 3;
5. Декларация, че участникът ще спазва всички условия, необходими за изпълнение на поръчката - попълва се Образец № 4;
6. Регистрационни документи на участника:
•единен индентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице;
•копие от документ за самоличност, когато участника е физическо лице или едноличен търговец;
7. При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия;
8. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2, т. 1 и 3 и ал. 5 ЗОП - попълва се Образец № 5 , Образец № 6 и Образец № 7.
9. Кратка анотация /представяне за досегашната дейност на участника по предмета на поръчката/;
10. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата;
11. Декларация за приемане на условията по договора - Образец №13;
12. Доказателства относно минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

•Копия от годишните баланси и отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени финансови години 2011, 2012, 2013 г.) - подписани и подпечатани от участника на всяка страница.
Изискването не се прилага за участници/членове на обединение, който са вписани в търговския регистър и са публикували годишните си финансови отчети за последните 3/три/ приключени финансови години, в зависимост от датата на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Документът се представя от участникът/всяко лице, включено в обединението, и от подизпълнителя/ите на участникът.
•За физическите лица - заверено от НАП копие на данъчна декларация за всяка от предходните три години (2011, 2012, 2013г.).
•Справка за общия оборот за всяка от последните три приключени финансови години (2011, 2012, 2013 г.) - свободен текст от участниците.
13. Доказателства относно минимални изисквания за техническите и квалификационни възможности на участниците:
•Списък на основните договори за доставка, изпълнени през последните три години (Свободен текст на участника) от крайния срок за подаване на офертата, придружени с референции за добро изпълнение, с посочени стойността, датата и мястото на доставката и монтажа, както и дали е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания, лица за контакти, телефон и адрес, от които възложителя може да получи допълнителна информация.
•Декларация за поемане на ангажимент за извършване на гаранционна поддръжка съгласно минималните изисквания на Възложителя (Свободен текст на участника);
14. Декларация за участието на подизпълнители - попълва се Образец № 8;
15. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв - попълва се Образец № 9. Декларацията се попълва от всеки подизпълнител и всеки един от тях представя документи съгласно чл. 56, ал. 2 ЗОП.

II. „Плик №2 - „Предложение за изпълнениена поръчката" - В този плик се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката:
1. Техническа оферта Образец №12,
2. Брошури и други информационни материали относно предлаганото оборудване - на български език, без съдържаща цена информация.

III. Плик №3 - „Предлагана цена" - В този плик се поставя ценовото предложение на участника - Образец №11

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
1. Копия от годишните баланси и отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени финансови години 2011, 2012, 2013 г.) - подписани и подпечатани от	Минимален документално доказан общ оборот или доход общо за предходните три приключени финансови години (2011, 2012, 2013 г.), в размер равен или по -голям от :

участника на всяка страница. Изискването не се прилага за участници/членове на обединение, който са вписани в търговския регистър и са публикували годишните си финансови отчети за последните 3/три/ приключени финансови години, в зависимост от датата на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Документът се представя от участникът/всяко лице, включено в обединението, и от подизпълнителя/ите на участникът. 2. За физическите лица - заверено от НАП копие на данъчна декларация за всяка от предходните три години 2011, 2012, 2013г.). 3. Справка за общия оборот за всяка от последните три приключени финансови години 2011, 2012, 2013 г.) - свободен текст от участниците. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ. Когато участникът/подизпълнителят е вписан във водения от Агенция по вписванията Търговски регистър и там са обявени финансовите отчети на участника за 2011, 2012 и 2013 г., е достатъчно посочването на единен идентификационен код, съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър и Комисията проверява служебно покриването на минималните изисквания от участника.	1. За обособена позиция „Доставка и инсталиране на компютърни конфигурации и периферия" - 34550,00 лева 2. За обособена позиция „Доставка на офис обзавеждане" - 9250,00 лева 3. За обособена позиция „Доставка и инсталиране на информационна система на базата на Интерактивни киоски и публични дисплеи" - 27 160,00 лева 4. За обособена позиция „Доставка и монтаж на климатична техника" - 29040,00 лева
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: 1. Списък на основните договори за доставка, изпълнени през	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Участникът да има изпълнени минимум два договора за

последните три години (Свободен текст на участника) от крайния срок за подаване на офертата, придружени с референции за добро изпълнение, с посочени стойността, датата и мястото на доставката и монтажа, както и дали е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания, лица за контакти, телефон и адрес, от които възложителя може да получи допълнителна информация. 2. Декларация за поемане на ангажимент за извършване на гаранционна поддръжка и сервиз съгласно минималните изисквания на Възложителя (Свободен текст на участника)	последните 3 години, считано от крайния срок за подаване на офертата, придружени с референции за добро изпълнение със сходен предмет на доставката, обект на настоящата поръчка. Под „сходни" с предмета на поръчката се приемат услуги за доставка и монтаж на оборудване, компютърна техника, съоръжения и обзавеждане за жилищни и административни сгради и хотели. В случай че договорът е изпълняван в обединение и препоръката е издадена на обединението - изпълнител по договора, следва да се представи копие от договора за разпределение на дейностите между членовете на обединението, от който категорично да е видно кои са конкретните дейности, изпълнявани от съответния участник/член на обединение/подизпълнител в настоящата процедура. В случай че от договорите не е видна информацията, посочена по-горе, участникът се отстранява от участие в процедурата, поради несъответстие на офертата му с критериите за подбор, поставени от възложителя. 2. Участникът в процедурата да декларира, че ще осъществява гаранционна поддръжка за минимум срока на гаранцията, даден от производителя на оборудването, като през гаранционния срок участникът поема всички разходи - транспорт, труд, резервни части и др. на доставеното оборудване. Участникът в процедурата да декларира, че при повреда на оборудването ще осигури сервиз на място, не по-късно от 24 часа след заявяване на повредата. В случай, че посоченият срок изтича в неработен ден да се счита, че същият изтича в 17:00 часа на първия работен ден.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) **Да** ☐ **Не** ☒

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия **Да** ☐ **Не** ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

_____

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата **Да** ☐ **Не** ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена — Основания за избора на ускорена процедура: _____

☐ Договаряне — Има вече избрани кандидати: **Да** ☐ **Не** ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне — Основания за избора на ускорена процедура: _____

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

_____

_____

_____

_____

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. **Да** ☐ **Не** ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена
или
☒ икономически най-изгодна оферта при
☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА	60
2	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	40

IV.2.2) Ще се използва електронен търг **Да** ☐ **Не** ☒
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка **Да** ☐ **Не** ☒
Ако да, посочете къде:
☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)
Срок за получаване на документация за участие
Дата: 11/06/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00

Платими документи **Да** ☐ **Не** ☒
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:
Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие
Дата: 18/06/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)
Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
☐ES ☐DA ☐ET ☐EN ☐IT ☐LT ☐MT ☐PL ☐SK ☐FI
☐CS ☐DE ☐EL ☐FR ☐LV ☐HU ☐NL ☐PT ☐SL ☐SV
Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 19/06/2014 дд/мм/гггг Час: 10:00 Място (когато е приложимо): сградата на Народно читалище "Възраждане - 1940", с. Старо село, ул. "Съединение", № 33 **Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** **Да ☒ Не ☐** съгласно чл. 68, ал. 3 ЗОП

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) **Да ☐ Не ☒** Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС **Да ☒ Не ☐** Ако да, посочете проекта и/или програмата: Разходваните с настоящата обществена поръчка средства представляват помощ, предоставена от Държавен фонд „Земеделие" по сключен с Възложителя Договор № 19/321/01234/25.11.2013 г. за отпускане на финансова помощ по мярка 321. Помощта е в размер до 100 % от одобрените и реално извършени от Възложителя разходи, свързани с осъществяване на проекта по договора с ДФ „Земеделие", от които 80% се осигуряват от Европейския съюз и 20% от държавния бюджет на Република България
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) _____ _____ _____

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно глава Единадесета от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 20/05/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка и инсталиране на компютърни конфигурации и периферия

1) Кратко описание

Обособената позиция се състои от седем подпозиции, като участниците следва задължително да представят оферта общо за седемте, не се допуска изключване на някое от изделията или дейностите от подпозициите или офериране в различно количество.
Подпозиция 1.1. „Компютърна система", количество: 6 броя.
Минимални технически изисквания: Процесор 3.30 GHz, 2 cores/4threads, 3MB Cache, 32 nm, 4 GB DDR3, 13333 MHz, 1000 GB HDD, 32MB Cache, 7200 rpm

Подпозиция 1.2. „Монитор", количество: 6 броя.
Минимални технически изисквания: LED 24"/60.96 cm, IPS матрица, 300 cd/m2, 1000:1, 178°/178°

Подпозиция 1.3. „Преносим компютър лаптоп", количество: 1 брой.
Минимални технически изисквания: 2.3GHz, 3MB L3 Cache, 4 GB DDR3, 1066 MHz, 750GB SATA 7200rpm, 15.6" дисплей HD Ready с LED подсветка

Подпозиция 1.4. „Цветно лазерно мултифункционално устройство", количество: 2 броя.
Минимални технически изисквания: USB, 10/100 Base-TX, дуплекс, 28 стр./минута, цветно и черно-бяло, 2400 x600 dpi, сензорен LCD дисплей, ADF - до 50 листа, капацитет за хартия 250 листа

Подпозиция 1.5. „Устройство за интерактивна бяла дъска", количество: 1 брой.
Минимални технически изисквания: Интерфейс: USB, Минимален работен обхват на дъската - 160 см диагонал; Максимален работен обхват на дъската - 250 см. Диагонал

Подпозиция 1.6. „Ултра-късофокусен мултимедиен проектор", количество: 2 броя.
Минимални технически изисквания: Brightnes [ANSI Lumen] - 2500, Optimum Resolution - 1024x768 (XGA), живот на лампата - 2500h, 4000h (Eco Mode)

Подпозиция 1.7. „Изграждане и настройване на компютърна мрежа", количество: 1 брой.
Минимални технически изисквания: Полагане на UTP кабел за 6 работни места, инсталиране и настройване на мрежов комутатор и маршрутизатор и безжичен достъп.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30200000	
Доп. предмети	30100000	

3) Количество или обем
Компютърна система - 6 броя; Монитор - 6 броя; Преносим компютър, лаптоп - 1 брой; Цветно лазерно мултифункционално устройство - 2 броя; Устройство за интерактивна бяла дъска - 1 брой; Ултра-късофокусен мултимедиен проектор - 2 бр.; Изграждане и настройване на компютърна мрежа - 1 бр.
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 25404.00 Валута: BGN
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? **Да** ☒ **Не** ☐
от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка и инсталиране на информационна система на базата на Интерактивни киоски и публични дисплеи

1) Кратко описание

2. Обособена позиция №2: „Доставка и инсталиране на информационна система на базата на Интерактивни киоски и публични дисплеи"

Обособената позиция се състои от девет подпозиции, като участниците следва задължително да представят оферта общо за деветте, не се допуска изключване на някое от изделията или дейностите от подпозициите или офериране в различно количество.

Подпозиция 2.1. „Интерактивен терминал /киоск/", количество: 2 броя.

Минимални технически изисквания: тип на корпуса: метален, със защита против вандализъм и кражба, размер и тип на екрана: диагонал минимум 19" LCD 4:3 w/h, управляващ компютър: процесор - минимум 2 Cores, 1.60GHz clock, оперативна памет - минимум 4GB (1x4GB) DDR3 1333MHz (up to 8 GB), твърд диск - SSD минимум 60GB SATA3, вградено токонепрекъсваемо устройство UPS - минимум 600 VA.

Подпозиция 2.2. „Монтаж на интерактивен терминал на стена", количество: 1 брой.

Минимални технически изисквания: окабеляване до 100 м /захранване и LAN/ с полагане на кабелите в PVC.

Подпозиция 2.3. „Софтуерно осигуряване и настройване на интерактивен терминал /киоск/", количество: 1 брой.

Минимални технически изисквания: с включен лиценз за ОС.

Подпозиция 2.4. „Плазмен дисплей", количество: 3 броя.

Минимални технически изисквания: Диагонал - минимум 51" /129 см/, Резолюция - минимум 1024x768, входове - HDMI x2, PC, COMPONENT, SCART, AV

Подпозиция 2.5. „Мрежов мултимедиен плейър", количество: 3 броя.

Минимални технически изисквания: с изходи VGA+HDMI с включен лиценз за ОС.

Подпозиция 2.6. „Токонепрекъсваемо устройство UPS", количество: 3 броя.

Минимални технически изисквания: 800VA, Line Interactive with AVR Regulation, осигуряващо защита от пренапрежения и работа при отпадане на захранването минимум 5 мин.

Подпозиция 2.7. „Монтаж 40"-55" дисплей на стена, мрежов плейър и UPS, включително окабеляване до 20м /захранване и LAN/", количество: 3 броя

Минимални технически изисквания: окабеляване до 100 м. /захранване и LAN с полагане на кабелите в PVC

Подпозиция 2.8. „Приложен диджитал сайнидж софтуер за управление на публични дисплеи", количество: 3

Подпозиция 2.9. „Акаунт на сървър инсталация и конфигуриране с включена такса за 12 месеца", количество: 1 брой.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	32552510	

3) Количество или обем

Интерактивен терминал /киоск/ - 2 бр.; Монтаж на интерактивен терминал на стена - 1 бр.; Софтуерно осигуряване и настройване на интерактивен терминал - 1 бр.; Плазмен дисплей - 3 бр.; Мрежов мултимедиен плейър - 3 бр.; Токонепрекъсваемо устройство UPS - 3 бр.; Монтаж 40"-55" дисплей на стена, мрежов плейър и UPS, включително окабеляване до 20м /захранване и LAN/ - 3 броя; Приложен диджитал сайнидж софтуер за управление на публични дисплеи- 3 бр.; Акаунт на сървър инсталация и конфигуриране с включена такса за 12 месеца - 1 бр.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 22632 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? **Да** ☒ **Не** ☐

от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

_____

_____

_____

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Доставка и монтаж на климатична техника

1) Кратко описание

Обособена позиция №3: „Доставка и монтаж на климатична техника"

Обособената позиция се състои от три подпозиции, като участниците следва задължително да представят оферта общо за трите, не се допуска изключване на някое от изделията от подпозициите или офериране в различно количество.

Подподиция 3.1. „Климатична система колона инвертор", количество: 2 броя.

Минимални технически изисквания: Мощност - kW - охлаждане 12.5, отопление - 14.00; Консумация, kW - охлаждане: 3.88, отопление - 3.79.

Подпозиция 3.2. „Климатична система висок стенен монтаж", количество: 1 брой

Минимални технически изисквания: Мощност, kW - охлаждане - min./nom/max - 1.7/5.0/6.0; отопление - min./nom/max -

1.7/5.8/7.7; Консумация, kW охлаждане - min./nom/max - 0.44/1.55/2.08; отопление - min./nom/max - 0.4/1.6/2.53;

Подпозиция 3.3. „Климатична система висок стенен монтаж", количество: 1 брой
Минимални технически изисквания: Мощност, kW - охлаждане - min./nom/max - 1.4/3.5/4.0; отопление - min./nom/max - 1.4/4.0/5.2; Консумация, kW охлаждане - min./nom/max - 0.35/0.87/1.19; отопление - min./nom/max - 0.34/0.96/1.46.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39717200	

3) Количество или обем
Климатична система колона инвертор - 2 броя; Климатична система висок стенен монтаж - 1 бр.; Климатична система висок стенен монтаж - 1 бр.
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 27720 Валута: BGN
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? **Да** ☒ **Не** ☐
от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

_____
_____
_____

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: Доставка на офис обзавеждане

1) Кратко описание
Обособена позиция №4: „Доставка на офис обзавеждане"
Обособената позиция се състои от две подпозиции, като участниците следва задължително да представят оферта общо за двете, не се допуска изключване на някое от изделията от подпозициите или офериране в различно количество.
Подпозиция 4.1. „Компютърни бюра", количество: 17 броя.
Минимални технически изисквания: размери в сантиметри: 100x50x75

Подпозиция 4.2. „Стол за работа с компютър", количество 17 броя.
Минимални технически изисквания: газов амортисьор и подлакътници

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39130000	

3) Количество или обем

Компютърни бюра - 17 броя; Стол за работа с компютър - 17 броя Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 8262 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? **Да** ☒ **Не** ☐ от: _____ до _____ Валута:
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация _____ _____ _____

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)