

9012911



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00350
Поделение: _____
Изходящ номер: РД-1987 от дата 07/03/2013
Коментар на възложителя:
Община Тутракан

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Тутракан		
Адрес ул. " Трансмариска" №31		
Град Тутракан	Пощенски код 7600	Страна България
Място/места за контакт Община Тутракан	Телефон 0866 60621	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Даниела Стелиянова		
E-mail tutrakan@b-trust.org	Факс 0866 60636	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.tutrakan.egov.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://tutrakan.egov.bg/TUTRAKAN/home.nsf/pages/bg/NT00000B7A?OpenDocument		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Изпълнението на настоящата обществена поръчка се финансира с европейски средства по Мярка 322 от "Програма за развитие на селските райони 2007-2013г" в изпълнение на сключен договор за безвъзмездна финансова помощ №19/322/00323 от 12.08.2010г. за проект „Реконструкция на улична мрежа, тротоари и рехабилитация на зелени площи в гр.Тутракан". Целта на тази поръчка е Възложителят да избере независим Изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит, които да гарантират законосъобразното и качествено изпълнение на всички дейности и разходване на средствата по проекта.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	71540000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Обхватът на настоящата обществена поръчка за управление и отчитане на дейностите по проекта включва изпълнението на следните видове работа :

- съдействие на Община Тутракан пред ДФ "Земеделие" за подготовка и предоставяне при поискване информация и документи във връзка с предмета и етапа на изпълнение на Договора за отпускане на финансова помощ, в определения за това срок;
- извършване 100% (сто процента) документални проверки на всички финансови документи, протоколи за извършени работи и всякакви книжа, доказващи извършването на разходи във връзка с изпълнението на проекта и предоставяне на подготвените документи на ДФ "Земеделие";
- извършване преди всяко плащане към Изпълнител, проверки на място и за предоставяне на подготвените документи на ДФ "Земеделие";
- предоставяне на достоверна информация на ДФ "Земеделие";
- информиране на ДФ "Земеделие" за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
- писмено уведомяване на ДФ "Земеделие" за настъпването на събитие, представляващо "непреодолима сила" и предоставяне на документите, удостоверяващи настъпването на събитието;
- подготвяне на документите, свързани с извършването на плащания / авансово, междинно и окончателно/ по Договора за отпускане на финансова помощ и представянето им по реда и в сроковете, определени в него;
- изготвяне на междинни и окончателни доклади за напредъка по изпълнението на Проекта;
- докладване за възникнали нередности, като за целта се подготвят документите, свързани с докладването на нередности по приложените към Договора за отпускане на финансова помощ образци и представянето им в определения за това срок.
- изпълнение на мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място и докладите за одит и предоставянето в ДФ "Земеделие" на информация и доказателства във връзка с тяхното изпълнение;
- изпълнение на изискванията за изпълнение на мерки за информация и публичност, според изискванията на ПРСР за периода 2007-2013 и Наредба № 24 за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка 322 от ПРСР 2007-2013г
- съдействие на ДФ "Земеделие" при извършването на оценки, свързани с управлението и изпълнението на ПРСР и при извършването на оценки на Проекта;
- предоставяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на исканата от него информация, отнасяща се до обекта, предмета и етапа на изпълнение на дейностите по договора;

Прогнозна стойност

(в цифри): 12700 Валута: BGN

Място на извършване

Община Тутракан

код NUTS:
BG325

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участникът следва да отговаря на изискванията на чл.47, ал.1, ал.2, т.3 и ал.5 от ЗОП. 1.За предходните три години или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, участникът следва да има минимален общ оборот от консултантски услуги по управление и отчитане на инвестиционни проекти, финансирани изцяло или частично със средства от европейски и/или международни фондове или програми в размер на минимум 20 000 лв. (двадесет хиляди лева). 2. През предходните три години /2010,2011,2012 / или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, участникът следва да е изпълнил успешно минимум два договора за консултантски услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка, а именно "управление и отчитане на инвестиционни проекти, финансирани изцяло или частично със средства от европейски или международни фондове и програми".3.Участникът трябва да има на разположение Ръководен екип от експерти притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, пряко ангажирани за изпълнението на услугата. Участникът следва да докаже, че има на свое разположение за целия срок на изпълнение на поръчката минимум 3/три/ броя ключови експерти със следните квалификации и умения:

3.1. Ръководител на проекта:Образователно-квалификационна степен

„магистър” , строителен инженер , специалност «пътно

строителство» или еквивалент.Основен професионален опит

Минимален професионален опит по специалността- 10 /десет/

години;Специфичен професионален опит

Опит като ръководител на екип за управление и отчитане на поне 1

(един) успешно приключен проект по изграждане и/или

реконструкция на инфраструктурен обект. 3.2.Експерт по

мониторинг и вътрешен контрол

Образователно-квалификационна степен „магистър” – специалност

право, Основен професионален опитМинимум 5 /пет/ годишен стаж по

специалността.Специфичен професионален опит.Опит като участник в

процедури за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП.

3.3.Финансист и административно обслужване:

Образователно-квалификационна степен „магистър” – специалност

финанси или икономика или еквивалент;Основен професионален

опит.Да има минимум 5 /пет/ годишен стаж по специалността.

Специфичен професионален опит

Участие в екипа за управление и финансовата отчетност на поне 1

(един) успешно приключен проект по изграждане и/или

реконструкция на инфраструктурен обект

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Срок за получаване на офертите

Дата: 15/03/2013 дл/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Възложителят предоставя пълен достъп до документацията за участие на официалната интернет страница на Община Тутракан в раздел- профил на купувача-
<http://tutrakan.egov.bg/TUTRAKAN/home.nsf/pages/bg/NT00000B7A?OpenDocument>. Отварянето на офертите ще се състои на 18 март 2013г. от 14.00 часа в заседателната зала на Община Тутракан с адрес- гр. Тутракан, ул. " Трансмариска" №31, ет.2

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 14/03/2013 дд/мм/гггг